



FrameMaker Basis - snelle introductie of opfriscursus

FrameMaker is gereedschap bij uitstek voor het schrijven, beheren en publiceren van technische informatie, waaronder instructieboeken, handleidingen, lesboeken, productsheets of procesdocumentatie. FrameMaker beschikt over uitstekende tekstverwerkings- en documentbeheersgereedschappen en is tegelijkertijd een geavanceerd DTP-pakket.

Aan de hand van oefeningen leert u omgaan met de belangrijkste FrameMaker eigenschappen. Na het volgen bent u in staat om zelfstandig FrameMaker documenten te maken en bewerken.

FrameMaker basis

Binnen deze cursus FrameMaker leert u hoe het programma in elkaar zit en hoe u de verschillende functies en gereedschappen gebruikt. Door te werken met oefenmateriaal leert u deze functies en gereedschappen direct toe te passen.

De cursus is ook geschikt voor wie al (korte of langere tijd) met FrameMaker werkt of heeft gewerkt en nog eens opnieuw alle mogelijkheden wil doornemen en uitproberen. Wanneer u eigen materiaal meeneemt kan dat ook gebruikt worden om oefeningen mee te doen.

Formats

Een van de belangrijkste eigenschappen van FrameMaker is het gebruik van profielen (Formats) en andere op voorhand te definiëren elementen voor opmaak en documentautomatisering. Tijdens de cursus leert u het belang hiervan en hoe hier effectief gebruik van te maken.

Sneltoetsen

FrameMaker is van origine een Unix-applicatie en dateert nog uit de tijd dat er niet met een muis werd gewerkt. Inmiddels is FrameMaker een zeer bij de tijds pakket geworden, maar alle functies zijn nog steeds met toetscombinaties aan te roepen. We zullen enkele veelgebruikte sneltoetsen bespreken (waaronder een aantal 'verborgen' functies die niet via de menu's aan te roepen zijn) en laten zien hoe het gebruik van het toetsenbord efficiënter werken bevordert.

Doelgroep

Auteurs, DTP-ers, technisch schrijvers en anderen die met FrameMaker documenten (gaan) werken.

Voorkennis:

algemene computerervaring en ervaring met tekstverwerkingsprogramma's.

Nazorg

Na de cursus kunt u zich inschrijven voor de Nederlandstalige FrameMakergebruikers mailing list. Via deze mailing list blijft u in contact met andere FrameMakergebruikers en kunt u elkaar (en de ook aanwezige experts) vragen stellen of informatie uitwisselen. Het werkboek plus bijbehorende bestanden kunt u mee naar huis nemen.

Trainingsinhoud

- Wat is FrameMaker
- Interface, menu's, opstarten
- Werken met stijlen en Master Pages
- Kruisverwijzingen, variabelen
- Tabellen
- Anchored frames, afbeeldingen
- Conditional text
- Werken met boeken en gegenereerde lijsten
- Gebruik van sneltoetsen (toetsenbordcombinaties)
- Exporteren, printen, PDF
- FrameMaker in de workflow

aantal dagen: 2 of 3

naslagwerk:

Publishing Fundamentals: **FrameMaker 7** (previously published as FrameMaker 7: The Complete Reference) by Sarah S. O'Keefe and Sheila A. Loring - ISBN 0970473338

Publishing Fundamentals: Unstructured **FrameMaker 8** by Sarah S. O'Keefe and Sheila A. Loring with Terry Smith and Lydia K. Wong - ISBN 9780970473349



Cursusindeling (optioneel)

Wat is FrameMaker

- kenmerken

1.

Interface, menu's, opstarten

- Structured/unstructured interface
- Menubalk
- Taakbalken
- Nieuw bestand
- Openen, opslaan, sluiten

2.

Werken met stijlen en Master Pages

- Bestandsopbouw
 - body pages
 - master pages
 - reference pages
- paragraph formats (alineastijlen)
- character formats (tekenstijlen)

3.

Kruisverwijzingen, variabelen

- invoegen
- cross reference formats (kruisverwijzingstijlen)
- variable definitions
- system variabelen
- user variabelen

4.

Tabellen

- invoegen
- tabel formats (tabelstijlen)
- cellen samenvoegen (straddle)
- kleuren, lijnen, custom ruling and shading
- tabel tag bewaren
- sorteren
- tabel van tekst

5.

Werken met tekst

- spelling (taalinstellingen)
- zoeken en vervangen van tekst
- tekstverwerken

6.

Anchored frames, afbeeldingen

- invoegen
- positioneren

7.

Conditional text

- toepassen
- weergeven/verbergen

8.

Werken met boeken en gegenereerde lijsten

- book file
- nummeringen
- TOC (inhoudsopgave) en Index
- Andere lijsten genereren

9.

Gebruik van sneltoetsen (toetsenbord-combinaties)

- F8 en F9 toets
- Shrink-wrap
- Schermweergave herstellen

10.

Exporteren, printen, PDF

- Bestandsformaten
- MIF
- PDF

11.

FrameMaker in de workflow

- Revisiemarkeringen
- Documenten vergelijken
- Track changes (FM8)



iDTP – international Desk Top Publishing

iDTP is een klein bedrijf dat ondersteuning verzorgt bij alle vormen van technische documentatie en verwerken van informatie. Dat kan door u werk uit handen te nemen (DTP-werk, dataconversie), door advies te geven bij het selecteren van een CMS en leveranciers voor automatisering, door het geven van training en werkplaatsondersteuning en door het maken van documentontwerpen en sjablonen in alle gewenste programma's.

Zelfs, of juist wanneer u nog niet weet of en hoe u uw informatiestroom efficiënter kunt maken kan iDTP u helpen met het doen van analyses en u informeren over mogelijkheden. iDTP verzorgt trainingen om u en uw medewerkers vertrouwd te maken met XML, met DITA of met Framemaker en de combinatie daarvan. Dit zowel voor beginners als gevorderden.

Wilt u meer weten, aarzel niet en neem vrijblijvend contact op.

e-mail: info@idtp.eu

website: www.idtp.eu

telefoon: **0652036811**

Met vriendelijke groet,
Wim Hooghwinkel